

Les courses en taxi collectif avec EXO

Aide-mémoire

TAXELCO
» CITOYENS EN MOUVEMENT »

NO LOAD

Pour qu'un no load soit en règle, il doit remplir TOUTES les conditions suivantes :

1. Il s'agit d'un déplacement sur réservation
2. Le conducteur s'est déplacé à l'arrêt convenu et le client n'y est pas
3. Il n'y a aucun autre client à bord du véhicule pendant ce déplacement.



Par conséquent, vous ne pouvez faire qu'un seul no load par course.

RONCTUALITÉ

Premier embarquement

Maximum une minute d'avance et pas de retard.

Embarquements subséquents

Tout retard de plus de 4 minutes doit être justifié.

Ligne T16 (Saint-Jérôme)

Les retards à la destination finale (gare de Saint-Jérôme) sont pénalisés.

Si un client est absent à l'heure prévue de passage, attendre maximum 1 minute avant de quitter.



TARIFICATION

- Le prix des courses est fixé au **taximètre**.
- Le chauffeur doit enlever la **redevance de 1.05\$** de chaque relevé de taximètre.
- Le **prix minimum** fixé pour une course est à vérifier dans la **section info** de cette course.



PERCEPTION

- Paiement **par carte opus** qui commence par 02 ou par argent comptant seulement
- OBLIGATOIREMENT demander de **voir la carte OPUS** lors de l'embarquement.
- OBLIGATOIREMENT demander le paiement en **argent comptant** lorsque l'usager n'a pas de carte avec lui.
- **Valider l'identité** des passagers qui montent à bord.



Se référer au
<https://exo.quebec/fr/titres-tarifs/tarifs>
pour connaître les tarifs en vigueur.

MANIPULATIONS DU TAXIMÈTRE MÉCANIQUE

Démarrage du taximètre : à l'embarquement du 1er client.

Arrêt du taximètre : Au débarquement du dernier client.



- Lorsqu'un client embarque, appuyer sur PÀB. Si aucun client n'embarque, appuyer quand même sur PÀB. **NE PAS DÉMARRER LE TAXIMÈTRE** si aucun client n'embarque dans le véhicule.
- Lorsqu'un client descend, appuyer sur Arrivé. Si aucun client ne descend, appuyer quand même sur Arrivé.

AVANCE ET RETARD

1er embarquement

Les retards de plus d'une minute doivent être justifiés sur la feuille de route et sont possibles d'être pénalisés.

Embarquements subséquents

Les retards de plus de 4 minutes doivent être justifiés sur la feuille de route.

Avance

Si le chauffeur est en avance à un arrêt, il doit attendre les passagers jusqu'à l'heure indiquée.



FEUILLE DE ROUTE

Chaque chauffeur doit obligatoirement compléter sa feuille de route à la fin de chaque course.

Pour obtenir des détails concernant la feuille de route, référez-vous à la fin du présent document.



Aide-mémoire feuille de route Taxi collectif

← Payment information

TARIF
Nombre de passagers présent
Veuillez choisir

Perception total
Veuillez choisir

Paiement 1
Veuillez choisir

Information de paiement 1

Paiement 2
Veuillez choisir

Information de paiement 2

Paiement 3
Veuillez choisir

Information de paiement 3

Paiement 4
Veuillez choisir

Information de paiement 4

Veuillez choisir

Explication / Information

SOUMETTRE

Tarif: Le montant du taximètre moins 1,05\$ de redevance. S'il y a un montant minimum pour la course, vous devez inscrire ce montant sans enlever la redevance.

Nombre de passagers présent: Choisir parmi les options de la liste déroulante : 0, 1, 2, 3, 4. Corresponds au nombre de passagers présent dans votre véhicule lors de cette tournée.

Perception totale: Choisir parmi les options de la liste déroulante. Il s'agit de la totalité de l'argent comptant donnée par les clients.

Paiement 1, 2, 3 et 4: Il s'agit du mode de paiement du client. Choisir parmi les options de la liste déroulante: OPUS, PERCEPTION, GRATUIT, REFUS DE PAIEMENT, CLIENT ABSENT. Vous avez 4 options paiement. Ces options correspondent à vos clients. Vous devez compléter une option de paiement pour chaque client.

Information de paiement 1, 2, 3 et 4: Vous devez inscrire le numéro de carte OPUS du client (si paiement par carte OPUS) ou le montant d'argent comptant payé par le client.
ATTENTION Les 12 numéros de carte OPUS doivent être inscrits. Seules les cartes débutant par 02 sont acceptées.

Motif de retard: Choisir le motif de votre retard parmi les options du menu déroulant. Si vous n'avez pas eu de retard, sélectionnez AUCUN RETARD.

Explication / Information: Inscrivez OBLIGATOIREMENT toute anomalie qui s'est produite durant la course. *Ex.: Course bookée trop serrée, manque de temps, mauvaise position GPS, etc.*

NOTES

Tous les champs sont OBLIGATOIRES.

Un champ *Paiement* et *Information de paiement* doit obligatoirement être rempli pour chaque passager

Une feuille de route mal remplie retarde le paiement de la course.